

ZALAEGRSZEGI VÁROSI DIÁKÖNKORMÁNYZAT

Szervezeti és Működési Szabályzat

Módosította a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat Képviselőtestülete, a
Zalaegerszegi Városi Diákparlament jóváhagyásával.

Zalaegerszeg

2026. február 5.

PREAMBULUM

A Szervezeti és Működési Szabályzat Zalaegerszeg Megyei Jogú Város területén működő általános és középiskolai, valamint kollégiumi diákönkormányzatok által megalakított Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat szervezeti felépítését, működési és választási rendjét szabályozza.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- I.1. A szervezet megnevezése: Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat.
- I.2. A szervezet megnevezésének rövidítése: ZVDÖK.

II.

A ZALAEGRSZEGI VÁROSI DIÁKÖNKORMÁNYZAT CÉLJA ÉS FELADATA

- II.1. A városban működő általános és középiskolák, kollégiumok közötti információáramlás elősegítése, a diákok és DÖK segítő tanárok tájékoztatása az őket érintő ügyekről.
- II.2. Az általános és középiskolai tanulók városi szintű érdekképviselése, a diákjogi problémák városi szinten történő kezelése. A tanulók jogainak, kötelességeinek megismertetése, érvényesülésének elősegítése.
- II.3. A közéletre, a diákközéletre felkészítő képzések, tréningek szervezése diákvezetők számára. Egyéb képzések, tréningek, konferenciák, előadások, versenyek szervezése.
- II.4. Az iskolai és kollégiumi diákönkormányzatok szakmai munkájának az elősegítése, az iskolai és kollégiumi diákönkormányzatok közötti kapcsolatok koordinálása.
- II.5. Városi szintű szabadidős- és kulturális programok, táborok tervezése, szervezése, megvalósítása.
- II.6. Megyei, regionális és országos szintű kapcsolatok, tapasztalatcserék kezdeményezése, kiterjesztése, koordinálása.
- II.7. Testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatok, tapasztalatcserék, diákcsere programok kezdeményezése, kiterjesztése, koordinálása saját kezdeményezésben és másokhoz való csatlakozás formájában is.
- II.8. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat céljai érvényesülését elősegítő diáknyilvánosság biztosítása. (diákújság, rádió, tv, honlap, plakát, prospektus, iskolai hirdetések, DÖK falak, hírlevél).
- II.9. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat céljai megvalósulását elősegítő támogatók, szponzorok keresése, pályázati források felkutatása. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat gazdasági ügyeinek intézése.
- II.10. A diákok városi szintű közösségi életének koordinálása, elősegítése.
- II.11. Városi szintű közösségi hely, diáklklub működtetése.
- II.12. A város oktatási intézményei, az ott tanuló diákok közötti jó kapcsolat elősegítése.
- II.13. Kapcsolatok teremtése, kiterjesztése, koordinálása más városi diákönkormányzatokkal.

- II.14. Egészségvédelmi, kortárssegítő programok megvalósítása, koordinálása és önkéntes munka kezdeményezése.
- II.15. Esélyegyenlőségi és környezetvédelmi irányelvek szem előtt tartása.
- II.16. Az intézményi házirendek éves felülvizsgálata, javaslattétel az esetleges változtatásokra.

III.

A ZALAEGRSZEGI VÁROSI DIÁKÖNKORMÁNYZAT TESTÜLETÉNEK TAGJAI, TISZTSÉGVISELŐI

III.1. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat felépítése

III.1.1. Diákpolgármester

III.1.2. Diák-alpolgármesterek:

III.1.2.1. 1 fő általános iskolás tanuló.

III.1.2.2. 1 fő középiskolás tanuló.

III.1.3. Jegyzőkönyv-vezető

III.1.4. Képviselőtestület: 11 fős, a tisztségviselőkkel együtt.

III.2. Városi Diákparlament

III.2.1. A Városi Diákparlament tagjai a városban működő általános- és középiskolák, középiskolai kollégiumok diákönkormányzatainak 2-2 delegáltja, ezen felül a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat 11 képviselőjéből alakult testület.

III.2.2. A Városi Diákparlament tagjainak feladatai

III.2.2.1. Részvétel a Városi Diákparlament plenáris ülésein.

III.2.2.2. Az iskolájuk diákönkormányzatának véleményeinek továbbítása a Városi Diákparlament felé.

III.2.3. A Városi Diákparlament tisztségviselői

III.2.3.1. Elnöke a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat polgármestere.

III.2.3.2. Jegyzője a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat jegyzője.

III.2.4. A Városi Diákparlament félévente minimum egyszer ülésezik. A testület határozat- és működőképességéhez a delegáltak 50%-ának + 1 főnek a jelenléte szükséges.

III.2.4.1. A Városi Diákparlamentet a diákpolgármester hívja össze. Erről az ülés előtt legkésőbb egy héttel tájékoztatnia kell a küldötteket.

III.2.4.2. A Városi Diáktanárszövetség ülései nyilvánosak, de regisztrációhoz kötöttek.

IV.

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÉS A TISZTSÉGVISELŐK VÁLASZTÁSÁNAK RENDJE

IV.1. Képviselőtestület választása

IV.1.1. A Városi Diáktanárszövetség tagjai szavazásra és jelöltként való indulásra szóló jogosultságukat az őket küldő oktatási intézmények delegálása alapján nyerik el. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat képviselőtestületét a Zalaegerszegi Városi Diáktanárszövetség választja meg. Az érvényes szavazáshoz a delegáltak 50%-ának + 1 főnek a jelenléte szükséges. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat tagjai a küldő intézmények delegálása alapján felállt Városi Diáktanárszövetség tagjaiból kerülnek ki. A képviselőjelöltségre a Zalaegerszegi Városi Diáktanárszövetség tagjai önkéntesen jelentkezhetnek. Az intézmények a diáktanárszövetségbe delegált, valamint a ZVDÖK tagságért induló tanulók nevét a diák-önkormányzati választások előtt közlik. Az éves választás alkalmával a Diáktanárszövetség a ZVDÖK testületének - 11 fő - megüresedett helyeit tölti fel.

IV.1.2. Az a régi ZVDÖK tag, akit a parlament már az előző évben (években) megválasztott, aki a vállalt feladatait a ciklusban teljesítette és bármely okból a ZVDÖK tagságra nem vált érdemtelenné - bár mandátuma az adott ciklusra lejár -, a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat testületének automatikusan tagja maradhat a következő két feltétel teljesülése esetén:

IV.1.2.1. A tagot a küldő intézménye (oktatási intézmény, kollégium) a Városi Diáktanárszövetségbe és a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat testületébe ismét delegálja. Ez szükséges feltétel, mivel a delegálás mindig 1 éves ciklusra szól, tehát az eredeti felhatalmazás alapján az 1 évre szóló mandátuma a tagnak lejárt. A következő ciklusra történő ismételt delegálásról a küldő intézménynek írásban nyilatkoznia kell.

IV.1.2.2. A tag továbbra is vállalja a tagságot.

IV.1.3. A választás titkos szavazással történik, ahol a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat testületében megüresedett helyek számának megfelelő legtöbb szavazatot elért jelöltek kerülnek be a ZVDÖK testületébe.

IV.1.4. A testületben egy fő egy intézményt képviselhet.

IV.1.5. Az arányos képviselet érdekében egy oktatási intézményből egyidejűleg maximum 3 fő lehet a ZVDÖK testületének tagja, függetlenül attól, hogy az adott oktatási intézmény küldötte, vagy kollégium delegáltjaként az adott oktatási intézményben tanul. Ezt a feltételt az intézmények a delegálásnál és

jelöltállításnál kötelesek figyelembe venni. Ez alól a jegyzőkönyvvezető kivételt képez.

IV.2. A diákpolgármester választása

- IV.2.1. A diákpolgármestert a szavazást követően felállt Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat tagjai választják meg maguk közül, egy éves időtartamra.
- IV.2.2. A diákpolgármester tisztségért a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat 11 fős testületéből, azok indulhatnak, akik már az előző évben is a testület tagjai voltak. Abban az esetben, ha a régi tagok közül senki nem indul a diákpolgármesteri tisztségre, akkor a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat új tagjai is jelölhetik magukat.
- IV.2.3. A titkos, egyszerű többségen alapuló választás során a diákpolgármester-jelöltek közül a 11 fős Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat részéről a legtöbb szavazatot kapó jelölt lesz a diákpolgármester.

IV.3. Alpolgármesterek választása

- IV.3.1. A diák-alpolgármestert a szavazást követően felállt Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat 11 fős testülete választja meg maguk közül, egy éves időtartamra.
- IV.3.2. A titkos, egyszerű többségen alapuló választás során a diák-alpolgármesteri tisztségre indult jelöltek közül a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat 11 fős testülete részéről a legtöbb szavazatot kapó középiskolás lesz a középiskolás alpolgármester, a legtöbb szavazatot kapó általános iskolás pedig az általános iskolás alpolgármester. Ha nem marad általános iskolás a régi tagok között, akkor a képviselőként legtöbb szavazatot kapott általános iskolás lesz automatikusan az általános iskolás diák-alpolgármester. Ha általános iskolás tanuló egyáltalán nem indul a választásokon, abban az esetben a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat testülete saját tagjai közül kijelöl egy általános iskolás kapcsolattartót.
- IV.3.3. Ugyanazon a személy párhuzamosan indulhat a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztségre is.

IV.4. A jegyzőkönyvvezető választása

- IV.4.1. A jegyzőkönyvvezetőt (jegyzőt) a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat újonnan megválasztott 11 fős testülete választja meg bizalmi kapcsolat alapján.
- IV.4.2. A jegyzőkönyvvezető mandátuma egy évre szól.
- IV.4.3. A jegyzőkönyvvezetőnek szavazati joga nincs, csak javaslatot tehet a képviselőtestület felé.

IV.5. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat tagjainak kötelezettségei

IV.5.1. A diákpolgármester feladatai

- IV.5.1.1. Megbeszélések koordinálása.

- IV.5.1.2. Közvetlen kapcsolattartás Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzatával, az Ifjúsági szakterületért felelős illetékes bizottsággal, albizottsággal, az ifjúsági szakreferenssel, a Zalaegerszegi Ifjúsági Kerekasztallal, valamint ifjúsági irodákkal, civil szervezetekkel.
- IV.5.1.3. A képviselőtestület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése.
- IV.5.1.4. Képviselni a testületet a rendezvényeken.
- IV.5.1.5. Ifjúsági rendezvények tervezése, szervezése, lebonyolítása.
- IV.5.1.6. A feladatok delegálása, határidők kitűzése, a végrehajtás ellenőrzése.

IV. 5. 2. A diák-alpolgármester(ek) feladatai

- IV.5.2.1. Fő kötelezettsége(ik) a városvezetőséggel való kapcsolattartás, valamint az általános- és középiskolai diákönkormányzatok vezetőivel történő együttműködés.
- IV.5.2.2. Diákpolgármester munkájának elősegítése, helyettesítése. Helyettesítés során kizárólag a diákpolgármester által kiadott feladatokat láthatja el.
- IV.5.2.3. Részt vesz a feladatok előkészítésében; a döntések végrehajtását figyelemmel kíséri, illetve bonyolítja.
- IV.5.2.4. A hivatalos weblap és közösségi oldalak folyamatos frissítésének, karbantartásának ellenőrzése.

IV. 5. 3. A jegyzőkönyvvezető feladatai

- IV.5.3.1. A megbeszélések figyelemmel kísérése, azokról pontos jegyzőkönyvek készítése, nyilvánosságra hozatala, legkésőbb a megbeszélést követő hét utolsó napjáig.
- IV.5.3.2. A jegyzőkönyveket kinyomtatva, a diákpolgármester, diák-alpolgármesterek aláírásával megőrizni köteles.
- IV.5.3.3. A jegyzőkönyvek továbbítása az ifjúsági referensnek.
- IV.5.3.4. Negyedéves jelenléti statisztikák készítése.

IV. 5. 4. A képviselők feladatai

- IV.5.4.1. A diákpolgármester, diák-alpolgármester(ek) által kiadott feladatok határidőn belüli végrehajtása.
- IV.5.4.2. A rendezvényekről értékelő, illetve fotódokumentáció készítése. Ennek elkészítése az adott rendezvény felelősének kötelezettsége.

IV.5.4.3. A rendezvények, valamint gyűlések rendszeres látogatása.

IV.6. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzattestületének működési rendje

IV.6.1. A Városi Diákönkormányzat képviselőtestülete az alakuló ülésen a testület által meghatározott gyakorisággal ülésezik (minimum havi 2 alkalommal). A testület határozat- és működőképességéhez a képviselők 50%-ának + 1 főnek a jelenléte szükséges. A képviselőtestület ülését a diákpolgármester hívja össze.

IV.6.2. A testületek határozataikat egyszerű többséggel, a jelenlévők 50%-ának + 1 főnek a szavazatával hozzák. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat képviselőtestülete saját jog- és hatáskörében meghatározhatja azokat az eseteket, amikor ennél szigorúbb szabályozás szükséges.

IV.7. A képviselőtestületi mandátum megszűnése

IV.7.1. A mandátum idejének leteltével, illetve lemondással.

IV.7.2. Rendkívüli módon:

IV.7.2.1. A jegyzőkönyvekben rögzített negyedéves ellenőrzések során, abban az esetben, ha a képviselők legalább 50%-ot hiányzott a megbeszélésekről és a rendezvényekről, szavazás által megfosztható mandátumától.

IV.7.2.2. A küldő intézmény részéről felmerült súlyos fegyelmi, tanulmányi, összeférhetlenségi (pl. intézményi DÖK és delegált közötti ellentétek) okból azonnali visszahívással.

IV.7.2.3. Ha a képviselő tartósan nem látja el a SZMSZ-ben foglalt feladatait.

IV.7.2.4. Ha a képviselő megszegi a SZMSZ bármely pontját.

IV.7.3. A távozó tag helyének pótlásakor figyelembe kell venni a Szervezeti és Működési Szabályzat IV.1.5. pontját.

IV.7.4. A megüresedett tisztség betöltésére a Városi Diákönkormányzat vezetősége jogosult javaslatot tenni. A vezetőség olyan, aktuális Városi Diáktanársági tag személyére tehet javaslatot, aki a jegyzőkönyvi ellenőrzések alapján a rendezvények és gyűlések legalább 50%-án részt vett. A javaslat elfogadásáról a ZVDÖK testülete egyszerű többségen alapuló szavazás útján dönt.

IV.7.5. A polgármester cikluson belüli bármely okból történő távozása esetén időközi választás nincs. Feladatait a középiskolás alpolgármester veszi át ügyvivő polgármesterként a soron következő választásig.

V.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- V. 1. A Szervezeti és Működési Szabályzat esetleges módosításait a Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat képviselőtestülete végzi, a Városi Diákparlament a változtatásokat egyszerű többségen alapuló nyilvános szavazással hagyja jóvá.
- V. 2. A Zalaegerszegi Városi Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2026. február 5-én lép életbe, ezzel egyidejűleg az előző Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.

Zalaegerszeg, 2026. február 5.

.....
Szommer Péter
diákpolgármester

.....
Horváth Vivien
diák-alpolgármester

P.H.

.....
Frankovics Gréta Lujza
diák-alpolgármester

.....
Végh Viola
jegyző